



**Commune de Carignan de Bordeaux  
Mairie – 24 rue de Verdun  
33360 CARIGNAN de BORDEAUX**

**MISSION DE MAÎTRISE D'ŒUVRE  
POUR LA RÉALISATION DE TRAVAUX DE VOIRIE  
SUR LA COMMUNE**

**CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIÈRES**

Maître d'ouvrage

---

**Mairie de Carignan de Bordeaux  
24 rue de Verdun  
33360 Carignan de Bordeaux  
Tél. : 05 56 21 21 62  
[mairie@carignandebdx.fr](mailto:mairie@carignandebdx.fr)**

## ARTICLE 1 : DISPOSITIONS GÉNÉRALES

### 1.1 – Objet de la consultation

Cette consultation consiste à réaliser pour la Commune de Carignan de Bordeaux une mission de maîtrise d'œuvre dans le cadre de travaux de voirie et de trottoirs.

### 1.2 – Lieux d'exécution

Les lieux d'exécution des travaux sont :

- rue Beaugey,
- chemin de la Devèze,
- chemin de Montfavet,
- allée Fitta.

### 1.3 – Décomposition en tranche.

Le marché comporte une tranche ferme et des tranches optionnelles.

- tranche ferme :
  - rue Beaugey,
  - chemin de la Devèze,
  - chemin de Montfavet,
  - allée Fitta.
- tranches optionnelles :
  - chemin Ouvré,
  - chemins du Pitchou et Oasis,
  - chemin du Moulin,
  - place de la République.

## ARTICLE 2 : CONTENU DE LA MISSION

La mission de maîtrise d'œuvre est établie conformément au Code de la Commande Publique (ordonnance n° 2018-1074 du 26 novembre 2018 et décret n° 2018-1075 du 3 décembre 2018).

La mission de maîtrise d'œuvre sera constituée des éléments suivants : AVP + PRO + ACT + VISA + DET + AOR.

### 2.1 – Études d'avant-projet (AVP)

Le maître d'œuvre réalisera une étude de la voirie avec relevés des travaux à réaliser et établissement de devis quantitatif estimatif des travaux. A l'issue de l'étude, il produira un document complet détaillant, voie par voie :

- La largeur moyenne, la longueur et l'état de la voie,
- Le principe des travaux à prévoir,
- Un reportage photographique avec l'identification des travaux,
- L'estimation financière détaillée par poste de dépenses,
- Une préconisation sur la solution technique à choisir.

Ce document de base permettra au maître d'ouvrage de décomposer le programme de travaux à réaliser, en fonction de ses contraintes financières et de l'état des voiries.

L'avant-projet constitue le support de l'engagement contractuel du maître d'œuvre sur le coût prévisionnel des travaux, et de l'acceptation par le maître d'ouvrage. Aussi, le dossier AVP doit-il

définir sans ambiguïté et de façon cohérente et faisable la totalité des prestations qui seront incluses dans les marchés de travaux.

## 2.2 – Études de projet (PRO)

Ces éléments de mission, fondés sur le programme arrêté et les études d'avant-projet approuvées par le maître d'ouvrage, définissent la conception générale de l'ouvrage.

Les études de projet sont présentées au maître d'ouvrage pour approbation.

## 2.3 – Assistance pour la passation de contrat (ACT)

Il s'agira d'élaborer le dossier de consultation sur la base d'une mise en concurrence dans le respect des dispositions des articles L 2123-1 à L 2123-7 du Code de la Commande Publique relatifs à la mise en œuvre de la procédure adaptée, d'analyser les candidatures et les offres, et enfin de préparer la mise au point du marché avec le titulaire.

Le dossier de consultation des entreprises, établi sur la base de l'étude de projet, comprendra :

- ✓ La rédaction des pièces administrative du DCE :
  - Avis d'appel public à concurrence,
  - Règlement de la consultation,
  - L'ATTRI 1,
  - Cahier des Clauses Administratives Particulières.
- ✓ La rédaction des pièces techniques du DCE :
  - Cahier des Clauses Techniques Particulières,
  - Bordereau des Prix Unitaires et Détail Quantitatif estimatif ou Décomposition du Prix Global et Forfaitaire (BPU et DQE ou DPGF).

Le DCE ainsi constitué sera transmis pour validation au coordonnateur du groupement sur support informatique (Word et pdf).

Le maître d'œuvre proposera les critères de notation des offres, qui seront validés par le maître d'ouvrage. Il établira le rapport d'analyse comparative proposant les offres susceptibles d'être retenues, conformément aux critères de jugement des offres précisées dans le règlement de consultation, et présentera ce rapport au maître d'ouvrage.

## 2.4 – VISA des études d'exécution (VISA)

Le maître d'œuvre s'assure que les documents produits par les entreprises lors de la réalisation des études d'exécution par celles-ci, respectent les dispositions du projet et dans ce cas, leur délivre un visa.

## 2.5 – Direction d l'exécution des travaux

La direction de l'exécution des contrats de travaux incombe au maître d'œuvre qui est l'unique responsable du contrôle de l'exécution des ouvrages et qui est l'unique interlocuteur des entreprises. Il est tenu de faire respecter par les entreprises l'ensemble des dispositions du marché de travaux. Le maître d'œuvre prévoira au minimum une réunion de chantier par semaine, en présence du maître d'ouvrage. Il élaborera et diffusera le compte-rendu de ces réunions.

## 2.6 – Assistance aux Opérations de réception

Le maître d'œuvre est chargé :

- D'organiser les opérations préalables à la réception des travaux,
- D'assurer le suivi des réserves formulés lors de la réception des travaux jusqu'à leur levée,

- De procéder à l'examen des désordres signalés par le maître d'ouvrage,
- D'élaborer les Décomptes Généraux et Définitifs dans un délai de 4 semaines,
- D'organiser la fin contractuelle des marchés de travaux,
- D'apporter son assistance à la garantie des ouvrages dans l'année qui suit la date de réception contractuelle des ouvrages.

Document établi le ..... 2019

Fait en un seul original.

A ....., le .....

Le Candidat.